



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Приложение к Постановлению
Администрации города Екатеринбурга
от 30.06.2022 № 1808

30.06.2022

№ 1808

Об утверждении Порядка участия представителей Администрации города Екатеринбурга в органах управления автономных некоммерческих организаций, учредителем которых является муниципальное образование «город Екатеринбург» в лице Администрации города Екатеринбурга

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 35 Устава муниципального образования «город Екатеринбург»,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Порядок участия представителей Администрации города Екатеринбурга в органах управления автономных некоммерческих организаций, учредителем которых является муниципальное образование «город Екатеринбург» в лице Администрации города Екатеринбурга (приложение).

2. Департаменту информационной политики Администрации города Екатеринбурга опубликовать настоящее Постановление в издании «Екатеринбургский вестник» и разместить его на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (ekaterinburg.rf) в установленный срок.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя Главы Екатеринбурга Сутягина И.Е.

Глава Екатеринбурга

А.В. Орлов

Порядок участия представителей Администрации города Екатеринбурга в органах управления автономных некоммерческих организаций, учредителем которых является муниципальное образование «город Екатеринбург» в лице Администрации города Екатеринбурга

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру участия представителей Администрации города Екатеринбурга в органах управления автономных некоммерческих организаций, учредителем которых является муниципальное образование «город Екатеринбург» в лице Администрации города Екатеринбурга (далее – автономная некоммерческая организация).

2. Если иное не предусмотрено федеральным и областным законодательством, представителями Администрации города Екатеринбурга в органах управления автономных некоммерческих организаций (далее – представитель Администрации города Екатеринбурга) могут быть:

1) Глава Екатеринбурга, исполняющий полномочия главы Администрации города Екатеринбурга (далее – Глава Екатеринбурга);

2) муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Администрации города Екатеринбурга, – на основании доверенности;

3) лица, не являющиеся муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации города Екатеринбурга, – на основании договора поручения.

3. Представители Администрации города Екатеринбурга, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 2 настоящего Порядка, назначаются Главой Екатеринбурга на основании предложений первого заместителя Главы Екатеринбурга, заместителей Главы Екатеринбурга, заместителя Главы Екатеринбурга – руководителя аппарата Администрации города Екатеринбурга, осуществляющих координацию и контроль деятельности соответствующего отраслевого (функционального) органа Администрации города Екатеринбурга, на который возложены координация и регулирование в сфере деятельности соответствующей автономной некоммерческой организации (далее – орган Администрации города Екатеринбурга).

4. Представитель Администрации города Екатеринбурга обязан:

1) лично участвовать в работе органа управления автономной некоммерческой организации, в которой он представляет Администрацию города Екатеринбурга;

2) не разглашать третьим лицам сведения, которые стали ему известны при осуществлении возложенных на него полномочий, и не использовать их в целях,

противоречащих интересам муниципального образования «город Екатеринбург»;

3) направлять на имя Главы Екатеринбурга всю необходимую информацию и предложения по вопросам компетенции органов управления автономной некоммерческой организации, деятельности автономной некоммерческой организации и ее органов управления;

4) осуществлять свои права и исполнять обязанности добросовестно и разумно;

5) голосовать по вопросам, выносимым на рассмотрение органа управления автономной некоммерческой организации, руководствуясь поручениями Главы Екатеринбурга;

6) исполнять иные обязанности, установленные федеральным и областным законодательством, а также настоящим Порядком.

5. Представители Администрации города Екатеринбурга выполняют свои функции на безвозмездной основе. Представители Администрации города Екатеринбурга не вправе:

1) получать вознаграждение, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе органа управления автономной некоммерческой организации;

2) состоять в трудовых отношениях с автономной некоммерческой организацией.

6. Представители Администрации города Екатеринбурга в органах управления автономной некоммерческой организации не могут делегировать свои полномочия иным лицам, в том числе замещающим их по месту основной работы.

Глава 2. Порядок выдвижения кандидатов в органы управления автономных некоммерческих организаций

7. Количественный состав представителей Администрации города Екатеринбурга в органах управления автономной некоммерческой организации определяется Главой Екатеринбурга.

8. Предложения о выдвижении кандидатов для избрания в органы управления автономной некоммерческой организации должны содержать:

1) информацию о кандидатах (сведения об образовании кандидата, о месте работы кандидата, согласие кандидата на обработку его персональных данных);

2) письменное согласие кандидата на выдвижение его кандидатуры для избрания в органы управления автономной некоммерческой организации.

Глава 3. Порядок деятельности представителей Администрации города Екатеринбурга в органах управления автономных некоммерческих организаций

9. Лица, избранные в состав органов управления автономной некоммерческой организации, представляют интересы Администрации города Екатеринбурга в порядке, установленном федеральным и областным

законодательством, а также настоящим Порядком.

10. Лицо, имеющее право в соответствии с законодательством инициировать (требовать) созыв и проведение заседания органа управления автономной некоммерческой организации, одновременно с направлением сообщения о созыве заседания членам соответствующего органа управления автономной некоммерческой организации представляет в Администрацию города Екатеринбурга сообщение (требование) о созыве заседания с приложением материалов по вопросам повестки дня, выносимым на рассмотрение созываемого заседания.

11. В перечень информации, представляемой в Администрацию города Екатеринбурга при созыве заседания органа управления автономной некоммерческой организации, включаются:

1) сообщение о созыве заседания органа управления автономной некоммерческой организации, содержащее повестку заседания;

2) бюллетень (опросный лист) для голосования, соответствующий требованиям внутренних (локальных) документов автономной некоммерческой организации к форме и содержанию;

3) пояснительная записка с приложением материалов по вопросам повестки заседания;

4) проекты решений по вопросам повестки заседания.

12. Представитель Администрации города Екатеринбурга голосует по всем вопросам повестки заседания органа управления автономной некоммерческой организации в соответствии с поручением, формируемым Главой Екатеринбурга на основании представленных документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.

13. Поручение (копия поручения) о голосовании по вопросам повестки заседания органа управления автономной некоммерческой организации направляется в адрес представителя Администрации города Екатеринбурга не позднее даты проведения заседания любым доступным способом связи.

14. Подготовка, созыв и проведение заседания органа управления автономной некоммерческой организации осуществляются в сроки, установленные учредительными и иными внутренними (локальными) документами автономной некоммерческой организации.