АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 февраля 2021 г. N 124

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"

НА 2021 - 2024 ГОДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Администрации г. Екатеринбурга от 17.09.2021 N 1973) |  |

В целях реализации мероприятий по противодействию коррупции на территории муниципального образования "город Екатеринбург", руководствуясь статьей 35 Устава муниципального образования "город Екатеринбург", постановляю:

1. Утвердить:

1) [план](#P41) противодействия коррупции в муниципальном образовании "город Екатеринбург" на 2021 - 2024 годы (приложение N 1);

2) [перечень](#P222) целевых показателей эффективности реализации плана противодействия коррупции в муниципальном образовании "город Екатеринбург" на 2021 - 2024 годы (приложение N 2);

3) форму [отчета](#P338) о реализации мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в муниципальном образовании "город Екатеринбург" на 2021 - 2024 годы (приложение N 3);

4) форму [отчета](#P373) о достижении целевых показателей эффективности реализации плана противодействия коррупции в муниципальном образовании "город Екатеринбург" на 2021 - 2024 годы (приложение N 4).

(п. 1 в ред. Постановления Администрации г. Екатеринбурга от 17.09.2021 N 1973)

2. Руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Екатеринбурга:

1) обеспечить своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных [планом](#P41) противодействия коррупции в муниципальном образовании "город Екатеринбург" на 2021 - 2024 годы;

2) до 12.02.2021 назначить лиц, ответственных за своевременное представление в Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга отчетов о реализации мероприятий, предусмотренных [планом](#P41) противодействия коррупции в муниципальном образовании "город Екатеринбург" на 2021 - 2024 годы, и о достижении целевых показателей эффективности реализации плана противодействия коррупции в муниципальном образовании "город Екатеринбург" на 2021 - 2024 годы.

(п. 2 в ред. Постановления Администрации г. Екатеринбурга от 17.09.2021 N 1973)

3. Департаменту информационной политики Администрации города Екатеринбурга разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф) в установленный срок.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия

Главы Екатеринбурга

А.В.ОРЛОВ

Приложение N 1

к Постановлению Администрации

города Екатеринбурга

от 1 февраля 2021 г. N 124

ПЛАН

ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"

НА 2021 - 2024 ГОДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Администрации г. Екатеринбурга от 17.09.2021 N 1973) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Ответственный | Срок представления отчетности по итогам выполнения мероприятия |
| 1 | 2 | 3 |
| Правовое обеспечение мероприятий по противодействию коррупции |
| 1. Актуализация муниципальных нормативных правовых актов в целях приведения их в соответствие действующему федеральному и региональному законодательству о противодействии коррупции | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 2. Анализ изложенных в актах прокурорского реагирования фактов нарушения законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга, территориальные и отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга с правами юридического лица | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 3. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 N 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" и обобщение ее результатов | Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| Совершенствование управления в целях предупреждения коррупции |
| 4. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу судебных актов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации города Екатеринбурга и Главы Екатеринбурга в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в соответствии с частью 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", а также по делам, связанным с предоставлением муниципальных услуг | Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 5. Проведение разъяснительной работы с руководителями муниципальных учреждений и предприятий по основным положениям антикоррупционного законодательства | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга, осуществляющие функции учредителей в отношении муниципальных учреждений и (или) предприятий | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 6. Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (в части соблюдения сроков и качества рассмотрения обращений граждан и юридических лиц) | Департамент организационного и документационного обеспечения Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 7. Организация взаимодействия Администрации города Екатеринбурга с органами прокуратуры, Министерством юстиции Российской Федерации по Свердловской области по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов | Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции |
| 8. Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления фактов совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими Администрации города Екатеринбурга (далее - муниципальные служащие) | Департамент организационного и документационного обеспечения Администрации города Екатеринбурга, Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга, Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 9. Организация проведения среди населения социологических исследований, направленных на выявление мнения об уровне коррупции в муниципальном образовании "город Екатеринбург" | Департамент информационной политики Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 10. Организация работы сервиса приема голосовых сообщений для фиксации информации о фактах совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими (телефон доверия для приема сообщений о фактах коррупции в Администрации города Екатеринбурга) | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 11. Анализ сведений, содержащихся в уведомлениях, направленных представителю нанимателя (работодателю), о случаях обращений к муниципальным служащим в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга, территориальные и отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга с правами юридического лица | Ежегодно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 12. Анализ результатов рассмотрения Администрацией города Екатеринбурга актов реагирования надзорных органов, вынесенных в отношении проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов Администрации города Екатеринбурга | Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы |
| 13. Организация и проведение занятий с муниципальными служащими по вопросам законодательного обеспечения мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления, формирование нетерпимого отношения к проявлению коррупции, доведение до муниципальных служащих судебных решений по вопросам противодействия коррупции | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга, территориальные и отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга с правами юридического лица | Ежегодно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 14. Оказание консультативной помощи муниципальным служащим (в том числе проведение профилактических бесед) по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению муниципальных служащих, а также о причинах и условиях, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга, территориальные и отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга с правами юридического лица | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 15. Организация представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга, территориальные и отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга с правами юридического лица | Ежегодно до 1-го июня |
| 16. Организация представления руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений | Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга, осуществляющие функции учредителей в отношении муниципальных учреждений | Ежегодно до 1-го июня |
| 17. Проведение занятий с муниципальными служащими и работниками муниципальных учреждений и предприятий по вопросам недопущения коррупционных правонарушений при выполнении должностных обязанностей, ответственности за коррупционные правонарушения, установленной действующим законодательством Российской Федерации | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 18. Анализ и проверка достоверности сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации города Екатеринбурга (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений) | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга, территориальные и отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга с правами юридического лица | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 19. Организация рассмотрения обращений граждан, замещавших должности муниципальной службы, о даче им согласия на замещение должностей в коммерческих или некоммерческих организациях либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции по управлению этими организациями входили в их должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга, территориальные и отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга с правами юридического лица | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| Реализация антикоррупционных механизмов в сфере управления муниципальной собственностью и бюджетной сфере |
| 20. Анализ и организация проверок использования муниципального имущества, включенного в состав муниципальной казны муниципального образования "город Екатеринбург" и переданного в аренду | Департамент по управлению муниципальным имуществом | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 21. Мониторинг информированности граждан и организаций о порядке и условиях передачи муниципального имущества в аренду | Департамент по управлению муниципальным имуществом | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 22. Анализ результатов продажи и приватизации объектов муниципальной собственности с целью выявления фактов занижения их стоимости и иных нарушений законодательства Российской Федерации | Департамент по управлению муниципальным имуществом | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 23. Проверка и анализ организации работы отделов учета и распределения жилья территориальных органов Администрации города Екатеринбурга по переселению граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда | Комитет по жилищной политике Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 24. Проведение тематических проверок расходования бюджетных средств | Контрольно-ревизионное управление Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 25. Осуществление контроля в сфере закупок для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | Контрольно-ревизионное управление Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 26. Организация проверок использования средств бюджета муниципального образования "город Екатеринбург", выделяемых на реализацию наиболее затратных в финансовом отношении муниципальных и ведомственных программ | Департамент финансов Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| Организация взаимодействия с общественными организациями, средствами массовой информации и населением |
| 27. Размещение социальной рекламы антикоррупционной направленности | Департамент по управлению муниципальным имуществом, Департамент информационной политики Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 28. Проведение пресс-конференций с участием должностных лиц Администрации города Екатеринбурга | Департамент информационной политики Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 29. Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями и предприятиями, агитационных материалов антикоррупционной направленности | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 30. Размещение на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф) информационных материалов антикоррупционной направленности (в том числе на основе проведенных социологических исследований) | Департамент информационной политики Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 31. Размещение на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф) информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга | Департамент информационной политики Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 32. Размещение на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф) информации о международных мероприятиях, проводимых Администрацией города Екатеринбурга, официальных визитах и рабочих поездках за рубеж ее руководителей и делегаций | Департамент организационного и документационного обеспечения Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 33. Организация взаимодействия с общественными организациями в рамках реализации антикоррупционных программ; оказание методической поддержки общественным организациям, реализующим в качестве уставных целей и задач меры по противодействию коррупции | Департамент общественных связей Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 34. Организация проведения в муниципальных учреждениях, реализующих молодежную политику, работы, направленной на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям | Департамент социальной и молодежной политики Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 35. Осуществление антикоррупционной пропаганды в общеобразовательных организациях | Департамент образования Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| Организационное обеспечение деятельности по противодействию коррупции |
| 36. Обеспечение деятельности Совета при Главе Екатеринбурга по противодействию коррупции | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 37. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 38. Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в муниципальных организациях, расположенных на территории муниципального образования "город Екатеринбург" | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 39. Актуализация информации, размещенной в разделе "Противодействие коррупции" официального сайта Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф) | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 40. Подготовка и размещение в разделе "Противодействие коррупции" официального сайта Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф) аналитической справки о реализации плана противодействия коррупции в муниципальном образовании "город Екатеринбург" на 2021 - 2024 годы | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 30-го января |
| 41. Представление в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области отчета о результатах выполнения плана противодействия коррупции в муниципальном образовании "город Екатеринбург" на 2021 - 2024 годы | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга | В соответствии с графиком, утвержденным Департаментом противодействия коррупции и контроля Свердловской области |
| 42. Организация мониторинга реализации мероприятий по противодействию коррупции (федерального антикоррупционного мониторинга) в Администрации города Екатеринбурга и направление информации о его результатах в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области (с приложением запрашиваемых документов) | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга | В соответствии с графиком, утвержденным Департаментом противодействия коррупции и контроля Свердловской области |
| 43. Представление в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области информации для размещения в разделе "Муниципальная служба" автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга | В соответствии с графиком, утвержденным Департаментом противодействия коррупции и контроля Свердловской области |
| Исполнение мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 N 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы" |
| 44. Актуализация информации, находящейся в личных делах муниципальных служащих | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга, территориальные и отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга с правами юридического лица | Ежегодно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 45. Информирование об изменении URL-адресов (ссылок) страниц на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга (екатеринбург.рф), а также URL-адресов страниц на официальных сайтах территориальных и отраслевых (функциональных) органов Администрации города Екатеринбурга с правами юридического лица в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащих сведения о проведении независимой антикоррупционной экспертизы правовых актов и проектов правовых актов | Департамент информационной политики Администрации города Екатеринбурга, территориальные и отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга с правами юридического лица | В соответствии с графиком, утвержденным Департаментом противодействия коррупции и контроля Свердловской области |
| 46. Проведение мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, включая их обучение по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга, территориальные и отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга с правами юридического лица | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 47. Проведение мероприятий по профессиональному развитию лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в Администрацию города Екатеринбурга и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в сфере противодействия коррупции | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга, территориальные и отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга с правами юридического лица | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 48. Проведение мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, включая обучение указанных муниципальных служащих по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга, территориальные и отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга с правами юридического лица | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 49. Подготовка предложений по систематизации и актуализации нормативно-правовой базы в сфере противодействия коррупции в целях своевременного приведения норм законодательства о противодействии коррупции в соответствие с нормами иного законодательства Российской Федерации, устранения пробелов и противоречий в правовом регулировании в сфере противодействия коррупции, а также неэффективных и устаревших норм, содержащихся в нормативных правовых актах Российской Федерации о противодействии коррупции | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга, Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга, территориальные и отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга с правами юридического лица | Ежегодно до 5-го июля |
| 50. Мониторинг хода реализации Национального плана противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы в Администрации города Екатеринбурга и направление информации о его результатах в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |

Приложение N 2

к Постановлению Администрации

города Екатеринбурга

от 1 февраля 2021 г. N 124

ПЕРЕЧЕНЬ

ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"

НА 2021 - 2024 ГОДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Администрации г. Екатеринбурга от 17.09.2021 N 1973) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Ответственный | Единица измерения | Значение целевого показателя на 2021 год | Значение целевого показателя на 2022 год | Значение целевого показателя на 2023 год | Значение целевого показателя на 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |
| 1. Доля муниципальных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции, приведенных в соответствие с действующим федеральным и областным законодательством, от общего количества муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих изменению | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга | Процент | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. Доля жителей муниципального образования "город Екатеринбург", удовлетворенных информационной открытостью органов местного самоуправления (по данным социологического опроса) | Департамент информационной политики Администрации города Екатеринбурга | Процент | Не менее 80 | Не менее 80 | Не менее 81 | Не менее 81 |
| 3. Доля рассмотренных голосовых сообщений о фактах совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими, зафиксированных по телефону доверия для приема сообщений о фактах коррупции в Администрации города Екатеринбурга, от общего количества таких голосовых сообщений | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга | Процент | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. Доля муниципальных служащих Администрации города Екатеринбурга, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в установленные сроки, от общего количества муниципальных служащих Администрации города Екатеринбурга, обязанных представлять такие сведения | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга, территориальные и отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга с правами юридического лица | Процент | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5. Доля руководителей муниципальных учреждений, представивших сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в установленные сроки, от общего количества руководителей муниципальных учреждений | Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга с правами юридического лица, осуществляющие функции учредителей в отношении муниципальных учреждений и (или) предприятий | Процент | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6. Доля муниципальных служащих Администрации города Екатеринбурга, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции, от общего количества таких муниципальных служащих | Департамент кадровой политики Администрации города Екатеринбурга, территориальные и отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга с правами юридического лица | Процент | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 7. Количество проведенных проверок использования муниципального имущества, включенного в состав муниципальной казны муниципального образования "город Екатеринбург" и переданного в аренду | Департамент по управлению муниципальным имуществом | Единица | Не менее 280 | Не менее 280 | Не менее 280 | Не менее 280 |
| 8. Количество проведенных проверок использования средств бюджета муниципального образования "город Екатеринбург", выделяемых на реализацию наиболее затратных в финансовом отношении муниципальных и ведомственных программ | Департамент финансов Администрации города Екатеринбурга | Единица | Не менее 11 | Не менее 11 | Не менее 11 | Не менее 11 |
| 9. Доля материалов, подлежащих размещению на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф) и средствах массовой информации в рамках информационного обеспечения реализации антикоррупционной политики в муниципальном образовании "город Екатеринбург", от общего количества таких материалов | Департамент информационной политики Администрации города Екатеринбурга | Процент | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 10. Количество мероприятий по организации взаимодействия с общественными организациями в рамках реализации антикоррупционных программ и оказания методической поддержки общественным организациям, реализующим в качестве уставных целей и задач меры по противодействию коррупции | Департамент общественных связей Администрации города Екатеринбурга | Единица | Не менее 2 | Не менее 2 | Не менее 2 | Не менее 2 |
| 11. Количество проведенных в муниципальных учреждениях, реализующих молодежную политику, мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям | Департамент социальной и молодежной политики Администрации города Екатеринбурга | Единица | Не менее 6 | Не менее 6 | Не менее 6 | Не менее 6 |
| 12. Количество участников мероприятий, проводимых в муниципальных учреждениях, реализующих молодежную политику, в рамках работы, направленной на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям | Департамент социальной и молодежной политики Администрации города Екатеринбурга | Единица | Не менее 1200 | Не менее 1200 | Не менее 1200 | Не менее 1200 |

Приложение N 3

к Постановлению Администрации

города Екатеринбурга

от 1 февраля 2021 г. N 124

ФОРМА

ОТЧЕТА О РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ,

ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПЛАНОМ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"

НА 2021 - 2024 ГОДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Администрации г. Екатеринбурга от 17.09.2021 N 1973) |  |

ОТЧЕТ

о реализации мероприятий, предусмотренных планом

противодействия коррупции в муниципальном образовании

"город Екатеринбург" на 2021 - 2024 годы,

за \_\_\_\_ квартал \_\_\_\_ года

(нарастающим итогом с начала года)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер пункта плана | Наименование пункта плана | Результаты исполнения мероприятий, предусмотренных планом \* |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
| \* При заполнении третьей графы в обязательном порядке приводятся количество мероприятий и их характеристики (наименования и виды (формы) мероприятий, оценка результативности их реализации, точные даты проведения, динамика изменения ситуации по сравнению с аналогичным периодом прошлого года, иные количественные и качественные характеристики) |

Приложение N 4

к Постановлению Администрации

города Екатеринбурга

от 1 февраля 2021 г. N 124

ФОРМА

ОТЧЕТА О ДОСТИЖЕНИИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"

НА 2021 - 2024 ГОДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Администрации г. Екатеринбурга от 17.09.2021 N 1973) |  |

ОТЧЕТ

о достижении целевых показателей эффективности

реализации плана противодействия коррупции

в муниципальном образовании "город Екатеринбург"

на 2021 - 2024 годы,

за \_\_\_\_ квартал \_\_\_\_ года

(нарастающим итогом с начала года)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер целевого показателя 1 | Наименование показателя | Единица измерения | Контрольное значение целевого показателя на отчетный год | Фактическое значение целевого показателя за отчетный период | Примечание 2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. Номер целевого показателя указывается в соответствии с [Перечнем](#P222) целевых показателей эффективности выполнения плана противодействия коррупции в муниципальном образовании "город Екатеринбург" на 2021 - 2024 годы (приложение N 2 к настоящему Постановлению).2. Заполняется в случае недостижения контрольного значения целевого показателя в установленный период |