

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад
компенсирующего вида №46

620146 г.Екатеринбург, ул.Академика Постовского, 10, т.(343)267-47-33
e.mail: ya.detskij@yandex.ru



***Положение
о Совете родителей
МБДОУ – детский сад компенсирующего вида №46***

Екатеринбург, 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ - детского сада компенсирующего вида № 46 (далее - Учреждение) в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании» (с дополнениями и изменениями);
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада компенсирующего вида № 46, утвержденным Распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 03.07.2019 года № 1616/46/36.

1.2. Совет родителей – коллегиальный орган управления Учреждения, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Деятельность Совета родителей регулируют федеральное законодательство и законодательство Свердловской области, настоящий Устав, Положение о Совете родителей.

1.4. Совет родителей избирается из числа представителей родителей каждой группы. Членство в Совете родителей является добровольным. Из числа членов Совета родителей избирается председатель и секретарь. С правом решающего голоса в состав совета родителей входит представитель руководства Учреждения.

1.5. Совет родителей правомочен принимать решения, если в его работе участвуют более половины его членов. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих (более 50%).

1.6. Совет родителей избирается сроком на один учебный год и утверждается приказом руководителя.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся руководителем Учреждения.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Совета родителей

2.1. Участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности.

2.2. Организация наставничества над воспитанниками и семьями, находящимися в социально-опасном положении.

2.3. Осуществление помощи Учреждению в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с воспитанниками.

2.4. Организация и проведение собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей.

2.5. Ознакомление родительской общественности с информацией, полученной на заседаниях Совета родителей.

3.

4. Организация деятельности Совета родителей

3.1. Организационной формой работы Совета родителей являются заседания.

3.2. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников МБДОУ, разделяющие уставные цели Учреждения и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

3.3. Члены Совета родителей выбираются путем открытого голосованием на общем родительском собрании простым большинством голосов сроком на 1 учебный год. Членство в Совете родителей является добровольным.

3.4. Численный состав Совета родителей Учреждение определяет самостоятельно (по

одному представителю от каждой группы)

3.5. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники МБДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей. Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

3.6. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

3.7. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
- определяет повестку дня Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с заведующим Учреждения по вопросам самоуправления.

3.8. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости.

3.9. Совет родителей правомочен принимать решения, если в его работе участвуют более половины его членов. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих (более 50%).

3.10. Решения принимаются открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих (50%+1 голос). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

3.11. Заседания Совета родителей оформляют протоколом.

3.12. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
- приглашенные (Ф.И.О. должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей.

3.13. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

3.14. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

4. Права Совета родителей

4.1. Вносить предложения руководству Учреждения, коллегиальным органам управления и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Выносить благодарность родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575774

Владелец Ермакова Екатерина Петровна

Действителен с 25.04.2022 по 25.04.2023